

Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал  
ФГБОУ ВО Донской ГАУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор МК

Е.Н.Лунёва \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2023 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СПО

Дисциплины	ПП.01.01	Производственная эксплуатационная практика
ППССЗ специальности/ ППКРС по профессии Квалификация		<b>23.02.04 ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ПОДЪЕМНО-ТРАНСПОРТНЫХ, СТРОИТЕЛЬНЫХ, ДОРОЖНЫХ МАШИН И ОБОРУДОВАНИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ) (старший техник)</b>
Форма обучения		<b>очная</b>
Учебный план		<b>2023, 23.02.04, соо.рхон.рпх</b>
Кафедра		<b>Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, Строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)</b> Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический
ФГОС СПО		<b>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.04 ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ПОДЪЕМНО- ТРАНСПОРТНЫХ, СТРОИТЕЛЬНЫХ, ДОРОЖНЫХ МАШИН И ОБОРУДОВАНИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ) (старший техник) (приказ Минобрнауки России от 23.01.2018 г. № 45)</b>
Разработчик (и):		<b>асс., Ушаков А.Е.</b>
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры		<b>Машины природообустройства</b>
Заведующий кафедрой		<b>Долматов Н.П.</b>
Дата утверждения уч. советом от 26.04.2023 протокол № 8.		
		Новочеркасск 2023 г.

**1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

Часов по учебному плану	150
в том числе:	
аудиторные занятия	144
самостоятельная работа	0

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	144	144	144	144
Консультации	6	6	6	6
В том числе в форме практ.подготовки	144	144	144	144
Итого ауд.	144	144	144	144
Контактная работа	150	150	150	150
Итого	150	150	150	150

Виды контроля в семестрах:

Зачет с оценкой	6	семестр
-----------------	---	---------

<b>2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
2.1	Производственная эксплуатационная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на
2.2	подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно - правовых форм.
2.3	Цель проведения производственной практики - закрепление теоретических знаний,
2.4	получаемых студентами в процессе обучения и приобретение практических навыков работы по специальности путем стажировки и работы на профильных предприятиях, которые занимаются техническим обслуживанием и ремонтом подъемно-транспортной,
2.5	строительной и дорожной техники.

<b>3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	ПП.01
<b>3.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
3.1.1	Выполнение работ по рабочей профессии "Машинист дорожно-транспортных машин"
3.1.2	Диагностическое и технологическое оборудование по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования
3.1.3	Квалификационный экзамен
3.1.4	Организация планово-предупредительных работ по текущему содержанию и ремонту дорог и дорожных сооружений с использованием машинных комплексов (в том числе железнодорожного пути)
3.1.5	Организация работы и управление подразделением организации
3.1.6	Основы управления и безопасность движения
3.1.7	Правила дорожного движения
3.1.8	Физическая культура
3.1.9	Организация технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в различных условиях эксплуатации
3.1.10	Охрана труда
3.1.11	Производственная ремонтно-технологическая практика
3.1.12	Структура транспортной системы
3.1.13	Техническая эксплуатация дорог и дорожных сооружений (в том числе железнодорожного пути)
3.1.14	Учебная практика в мастерских
3.1.15	Безопасность жизнедеятельности
3.1.16	Конструкции подъёмно-транспортных, строительных и дорожных машин
3.1.17	Материаловедение
3.1.18	Метрология и стандартизация
3.1.19	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
3.1.20	Техническая механика
3.1.21	Электротехника и электроника
3.1.22	Иностранный язык в профессиональной деятельности
3.1.23	Информационные технологии в профессиональной деятельности
3.1.24	Учебная практика по использованию технического оборудования при организации технического обслуживания и ремонта
3.1.25	Физика
3.1.26	Химия
3.1.27	Инженерная графика
3.1.28	Информатика
3.1.29	История
3.1.30	Математика
3.1.31	Основы философии
3.1.32	Психология общения
3.1.33	Экономика
3.1.34	Астрономия
3.1.35	Иностранный язык

3.1.36	Информатика
3.1.37	История
3.1.38	Литература
3.1.39	Математика
3.1.40	Обществознание (включая экономику и право)
3.1.41	Основы безопасности жизнедеятельности
3.1.42	Родной язык
3.1.43	Русский язык
3.1.44	Физика
3.1.45	Физическая культура
3.1.46	Россия - моя история
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

#### 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОК 10. : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;**

:

**ОК 09. : Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;**

:

**ОК 10. : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;**

:

**ОК 11. : Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.**

:

**ОК 10. : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;**

:

**ОК 09. : Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;**

:

**ОК 08. : Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;**

:

**ОК 09. : Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;**

:

**ОК 08. : Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;**

:

**ОК 09. : Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;**

:

**ОК 11. : Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.**

:

<b>ПК 1.1. : Обеспечивать безопасность движения транспортных средств при производстве работ;</b>
:
<b>ПК 1.3. : Выполнять требования нормативно-технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог.</b>
:
<b>ПК 1.1. : Обеспечивать безопасность движения транспортных средств при производстве работ;</b>
:
<b>ПК 1.3. : Выполнять требования нормативно-технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог.</b>
:
<b>ПК 1.1. : Обеспечивать безопасность движения транспортных средств при производстве работ;</b>
:
<b>ПК 1.2 : Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов;</b>
:
<b>ОК 11. : Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</b>
:
<b>ПК 1.2 : Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов;</b>
:
<b>ПК 1.1. : Обеспечивать безопасность движения транспортных средств при производстве работ;</b>
:
<b>ПК 1.2 : Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов;</b>
:
<b>ОК 03. : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</b>
:
<b>ОК 02. : Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</b>
:
<b>ОК 03. : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</b>
:
<b>ОК 04. : Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</b>
:
<b>ОК 03. : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</b>
:

<b>ОК 02. : Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</b>
:
<b>ОК 01. : Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</b>
:
<b>ОК 02. : Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</b>
:
<b>ОК 01. : Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</b>
:
<b>ОК 02. : Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</b>
:
<b>ОК 04. : Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</b>
:
<b>ОК 06. : Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;</b>
:
<b>ОК 07. : Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</b>
:
<b>ОК 06. : Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;</b>
:
<b>ОК 07. : Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</b>
:
<b>ОК 06. : Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;</b>
:
<b>ОК 05. : Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</b>
:
<b>ОК 04. : Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</b>
:
<b>ОК 05. : Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</b>
:

**ОК 06. : Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;**

:

**ОК 05. : Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;**

:

### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Раздел 1 Общее ознакомление с предприятием</b>						
1.1	Проведение вводного инструктажа. Организационная структура предприятия. /Пр/	6	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Оперативная схема управления. Производственная оснащенность, взаимосвязь между производственными подразделениями и отдельными бригадами, их взаимодействие в технологическом процессе. Основные показатели работы предприятия. Нормативно-техническая документация. Краткая характеристика предприятия, цеха, отдела, участка, структура управления предприятием /Пр/	6	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Общая структура производственного процесса; планировка цеха (участка) с расстановкой оборудования; обеспеченность ремонтным фондом и технологической документацией; характеристика основного технологического оборудования /Пр/	6	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Мероприятия по противопожарной защите, охране окружающей среды. /Пр/	6	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	<b>Раздел 2. Раздел 2 Ознакомление с организацией ТО и Р на предприятии</b>						

2.1	Изучение вопросов в соответствии с индивидуальным заданием. Организация и ремонт машин /Пр/	6	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Краткая производственная характеристика предприятия или участка /Пр/	6	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Расположение, назначение административное или хозяйственное устройство, характеристика дорог и форм связи с пунктами сообщения, природно - климатические условия /Пр/	6	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Кадры: механизаторы, операторы их численность, квалификация, организация учебы и повышение квалификации. /Пр/	6	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
	<b>Раздел 3. Раздел 3 Приобретение практических навыков в технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)</b>						
3.1	Расчет годовых режимов работы машин. Планирование ТО и Р машин. /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Планирование ТО и Р машин. Разработка месячного плана-графика /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	ТО Изучение разделов практики: Проверка свечей зажигания, давления в шинах, замена воздушного фильтра салона. /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	



3.4	Проверка свечей зажигания, давления в шинах, замена воздушного фильтра салона /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.5	Замер остаточного ресурса тормозных накладок и дисков. Продувка радиатора /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.6	Замена тормозных накладок. Замена тормозной жидкости, масла ДВС, свечей зажигания /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.7	Демонтаж коробки передач. Замена диска сцепления, монтаж коробки передач, замена масла /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.8	Установка развала-схождения колёс. /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.9	Расчет передвижных средств ТО и Р машин /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.10	Расчет средств транспортирования машин /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.11	Основные положения планово-предупредительной системы ТО и Р машин /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

3.12	Разработка графика ремонтного цикла двигателя /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.13	Проектирование участка для пункта технического обслуживания /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.14	Определение производственных площадей пункта технического обслуживания /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.15	Замена аккумуляторной батареи, замена противотуманной фары. /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.16	Замена задней ступицы, подкачка шин /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.17	Замена передней стойки, колёсного диска, замена дворников лобового стекла /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.18	Демонтаж генератора, монтаж генератора, продувка радиатора кондиционера. Замена аккумуляторной батареи, замена противотуманной фары /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.19	Инструменты и оборудование, применяемые при выполнении работ. Изучение технических документов и технологической документации /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

3.20	Освоение приемов быстрого выявления и устранения неисправностей в системах и механизмах машин /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.21	Ведение журнала учета работ и технического состояния машины. Консультации по его заполнению. /Конс/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.22	Контроль и учет технического обслуживания машин /Пр/	6	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.23	Освоение приемов быстрого выявления и устранения неисправностей в системах и механизмах маш /Пр/	6	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Контрольные вопросы и задания

- 1 Расчет годовых режимов работы подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования
- 2 Планирование ТО и Р подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования
- 3 Разработка месячного плана-графика ТО
- 4 Выбор схемы организации ТО и Р подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования
- 5 Определение трудоемкости ТО и Р машин и построение графиков загрузки мастерской
- 6 Выбор организационной формы ТО и Р машин
- 7 Расчет передвижных средств ТО и Р машин
- 8 Расчет числа агрегатов ТО (АТО)
- 9 Расчет топливозаправщиков
- 10 Расчет средств транспортирования машин
- 11 Разработка операционно-технологической карты
- 12 Основные положения планово-предупредительной системы ТО и Р машин
- 13 Разработка графика ремонтного цикла двигателя
- 14 Проектирование участка для пункта технического обслуживания
- 15 Определение производственных площадей пункта технического обслуживания
- 16 Выбор планировки пунктов (постов) для технического обслуживания подъемнотранспортных, строительных, дорожных машин и оборудования
- 17 Контроль и учет технического обслуживания машин

### 6.2. Темы письменных работ

Дневник о прохождении практики.  
Отчет по производственной практике имеет следующую структуру: Титульный лист. Содержание. Введение, в котором прописываются цели, задачи и актуальность. Теоретическая часть, которая станет базой для ВКР. Практическая часть. График прохождения практики. Заключение с обоснованными выводами. Дневник по практике с подписью руководителя под каждым днем. Отзыв от двух руководителей и кафедры. Аттестационный лист – краткая характеристика отчета. Список литературы. Приложения.

### 6.3. Фонд оценочных средств

Форма аттестации производственной эксплуатационной практики - дифференцированный зачет. Время проведения

аттестации назначается руководителем производственной практики.

#### 6.4. Перечень видов оценочных средств

К отчетным документам о прохождении производственной практики относятся:

- 1) дневник производственной практики;
- 2) отчет о прохождении производственной практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями;
- 3) отзыв о прохождении производственной практики, составленный руководителем практики от предприятия / организации. Для написания отзыва используются данные наблюдений за деятельностью студента, результаты выполнения заданий, дневник производственной практики, отчет о практике

### 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 7.1. Рекомендуемая литература

##### 7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Пехальский А.П., Пехальский И.А.	Устройство автомобилей и двигателей: учебник для СПО	Москва: Академия, 2019, <a href="https://www.academia-moscow.ru/catalogue/4831/346192/">https://www.academia-moscow.ru/catalogue/4831/346192/</a>
Л1.2	Савич Е. Л., Гурский А. С.	Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учебное пособие [для вузов и СПО]	Минск: РИПО, 2019, <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=600114">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=600114</a>

##### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Мякишев А. А.	Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда при техническом обслуживании и ремонте двигателей, систем и агрегатов автомобилей: учебное пособие [для вузов и СПО]	Ижевск: Ижевская ГСХА, 2019, <a href="https://e.lanbook.com/book/158601">https://e.lanbook.com/book/158601</a>
Л2.2	Горькова Н. В., Фетисов А. Г., Мессинева Е. М.	Охрана труда: учебное пособие для СПО	Санкт-Петербург: Лань, 2023, <a href="https://e.lanbook.com/book/310208">https://e.lanbook.com/book/310208</a>

##### 7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, мелиор. колледж им. Б.Б.Шумакова ; сост. В.А. Коломыца	Производственная эксплуатационная практика: методические указания по проведению практики для студентов СПО специальности "Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)"	Новочеркасск, 2017, <a href="http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=203778&amp;idb=0">http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/UserEntry?Action=Link_FindDoc&amp;id=203778&amp;idb=0</a>
Л3.2	Маслов Г. Г., Карабаницкий А. П.	Техническая эксплуатация средств механизации АПК: учебное пособие для СПО	Санкт-Петербург: Лань, 2021, <a href="https://e.lanbook.com/book/153927">https://e.lanbook.com/book/153927</a>

#### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.2.1	Российская библиотечная ассоциация	<a href="http://www.rba.ru">http://www.rba.ru</a>
7.2.2	Публичная электронная библиотека	<a href="http://www.plib.ru">http://www.plib.ru</a> <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
7.2.3	Российская государственная библиотека	<a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>

#### 7.3 Перечень программного обеспечения

7.3.1	Autodesk Academic Resource Center (Autocad 2022, Revit 2022, Civil 2021, Autocad Map 3D, 3Ds Max)	Соглашение о предоставлении лицензии и оказании услуг от 14.07.2014 г. Autodesk Academic Resource Center
7.3.2	AdobeAcrobatReader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).
7.3.3	Opera	
7.3.4	Googl Chrome	

#### 7.4 Перечень информационных справочных систем

7.4.1	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
7.4.2	Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	

7.4.3	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	<a href="https://www.consultant.ru">https://www.consultant.ru</a>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
8.1	2402	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Учебно-наглядные пособия – 30 шт.; Доска – 1 шт.; Стол Парта 12 шт. Компьютерные столы 10, 6 парты (зеленых) под иллюстрационный материал, стулья 10 шт. Компьютеры подключения к сети «Интернет» 10 шт. и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ. Мониторы ACER 21,5 - 4 шт, Benq 21,5 - 6 шт. Принтер Canon - 1шт. Огнетушитель - 1 шт.; Рабочие места студентов оснащенные компьютерами 10; Рабочие места 24. Рабочее место преподавателя: 1 стул офисный, стол, моноблок. Модели сельхоз и строительной техники 25.
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
Методические указания для освоению практики находятся в электронной библиотеке и на кафедре Машины природообустройства.		